



Seminarinhalt

Psychische Belastung, was ist das?

Arbeitswissenschaftliche Erkenntnisse zur psychischen Belastung in der Arbeitswelt
 Zusammenhänge zwischen psychischen und körperlichen Belastungen und Beschwerden
 Flexible Arbeitsformen als Ursache: Arbeitsbedingungen, Belastungen und Beschwerden
 Ergebnisse wissenschaftlicher Studien

Arbeitswelt im Wandel - Ursache für erhöhte Belastung der Mitarbeiter

Technologischer, sozialer und gesellschaftlicher Wandel
 Wandel der wirtschaftspolitischen Ausrichtung und deren Wirkung auf den Mitarbeiter am Beispiel der Hartz-Reformen

Betriebliche Rahmenbedingungen und psychische Belastungsfaktoren

Technisch-technologische und räumliche Ausgestaltung und Organisation des Betriebs
 Arbeitsverdichtung durch Flexibilisierung
 Arbeitsplatzgestaltung überwiegend aufgrund wirtschaftlicher Gesichtspunkte
 Arbeitsintensivierung - Neue Technologien - veränderte Arbeits- und Kommunikationsformen
 Arbeitszufriedenheit und Betriebsklima
 Stichwort: Unternehmenskultur
 Stichwort: Transparenz - Informations- und Kommunikationsstruktur im Unternehmen

Auswirkungen und Folgen erhöhter psychischer Belastungen

Erhöhte Tendenz zu Mobbing aus Angst und Druck
 Stress, Burn-Out, Angst
 Anfälligkeit für Suchterkrankungen
 Negativmotivation, innere Resignation, innere Kündigung
 Kostensteigerung durch offene und verdeckte Krankheitsausfälle
 Verringerte Produktivität, erhöhte Fehlerintensität

Prävention - Handlungsmöglichkeiten des BR

Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte des BR
 Darstellung der wichtigsten Regelungen
 Das Arbeitsschutzgesetz und deren Verordnungen
 Gefährdungsbeurteilung
 Gefährdungsanalysen
 Arbeitgeberpflichten gegenüber dem Mitarbeiter
 Fürsorgepflicht
 Durchführung von Betriebsklima-Analysen und Arbeitszufriedenheitsmessungen
 Kostenanalyse der Belastungsfolgen – Ein wichtiges Argument in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber
 Initiierung eines umfassenden betrieblichen Gesundheitsmanagements

Betriebsrats-PRAXIS:

Analyseinstrumente, Gefährdungsbeurteilungen

Checklisten zur Erfassung von Fehlbeanspruchungsfolgen
 Betriebsbegehungen, Erst- und Grobrecherchen
 Möglichkeiten und Grenzen der Gefährdungsbeurteilung
 Mitarbeiterbefragung - Möglichkeiten und Grenzen
 Zusammenarbeit mit externen Institutionen

Besprechung von (Muster-)Betriebsvereinbarungen

Die Zielgruppe

Dieses Seminar richtet sich an alle Betriebsratsmitglieder, die sich mit dem Thema psychische Belastungen am Arbeitsplatz befassen und die betrieblichen Ursachen hierfür erkennen wollen, um geeignete Maßnahmen zur Prävention initiieren zu können.

Ihr Schulungsanspruch

Das Seminar vermittelt **erforderliche Kenntnisse** im Sinne des § 37/6 BetrVG, wenn eine entsprechende Problemlage im Betrieb vorliegt oder aber abzusehen ist.
 Gleiches gilt für die Teilnahme der **Schwerbehindertenvertretung** gemäß § 96/4 SGB IX.

Mehr Informationen zum Schulungsanspruch finden Sie auf Seite 14.

Ihr Nutzen

- Sie kennen die Merkmale und Ursachen von psychischen Belastungen, Stress und „Burn-Out“ im Betrieb.
- Sie sind in der Lage, die betriebsverfassungsrechtlichen Mitbestimmungs- und Mitwirkungsrechte in der Praxis kompetent anzuwenden.

Fakten

Referenten:	Arbeitsschutzexperten, Diplom-Psychologen und Fachanwälte
Teilnehmerzahl:	maximal 12 Personen
Seminarbeginn:	Montag um 14.00 Uhr
Seminarende:	Donnerstag um 14.30 Uhr
Seminar-Dauer:	3,5 Tage

Seminartermine

Termin	Veranstaltungsort	Seminarnr.
05.12.- 08.12.11	Ulm	PBA-UM-051111
31.01.- 03.02.12	Weimar	PBA-WR-311211
20.02.- 23.02.12	Köln	PBA-KN-200112
23.04.- 26.04.12	Bremen	PBA-BR-230312
18.06.- 21.06.12	Berlin	PBA-BN-180512
20.08.- 23.08.12	Timmend. Strand	PBA-TS-200712
08.10.- 11.10.12	München	PBA-MN-080912
17.12.- 20.12.12	Dortmund	PBA-DM-171112

Seminargebühr*

ab 790,00 €

zzgl. MwSt. und Hotelkosten

Inhouse- Seminar

Dieses Seminar ab 1.290,00 € pro Tag im Betrieb durchführen.

Mehr Infos auf Seite 147

Unsere Staffelpreise - Gemeinsam zum Seminar

Wenn Sie mit mehreren Betriebsräten am Seminar teilnehmen erhalten Sie folgende Staffelpreise:

1. Teilnehmer 890,- €,
2. Teilnehmer 860,- €,
- ab dem 3. Teilnehmer 790,- €.

Nutzen Sie Ihren Vorteil!

*Seminargebühr, ab dem 3. Teilnehmer.



In drei Schritten zu Ihrem Seminarbesuch

Schritt 1

Es ist Ihre Wahl!

Absolute Themenauswahl

Sie suchen sich das für Sie in Betracht kommende Seminar aus und notieren sich Thema, Ort und Seminarnummer. Sprechen Sie mit Ihren Betriebsratskollegen, vielleicht möchten sie zum Seminar mitkommen.

Unverbindliche Vorreservierung

Sie rufen uns an oder nutzen unser Vorreservierungsformular auf Seite 118 und lassen sich für das gewünschte Seminar unverbindlich vorreservieren.

Telefon: 03445-261073-0

Fax: 03445-261616

E-Mail: vorreservierung@betriebsrat-aktuell.de

Schritt 2

Beschlussfassung

Ihr Antrag auf der Betriebsratssitzung

Sie stellen den Antrag zur Schulungsteilnahme auf der nächsten Betriebsratssitzung.

Der Betriebsrat berät den Antrag und beschließt u.a.: den Seminarinhalt, die Teilnehmer, den Termin, den Ort und die Kosten der Schulung (Seminargebühr, Hotel- und Reisekosten).

Information an den Arbeitgeber

Der Betriebsrat teilt dem Arbeitgeber die Beschlussfassung zur Schulungsteilnahme förmlich mit.

Die Seminare des ibbs werden nach § 37/6 BetrVG vom Arbeitgeber getragen.

Schritt 3

Anmeldung

Anmeldung und Kostenübernahmeerklärung

Jetzt nur noch schriftlich anmelden, die Kostenübernahmeerklärung vom Arbeitgeber abstempeln lassen und uns zusenden:

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmuer 16

06618 Naumburg

Fax: 03445-261616

E-Mail: anmeldung@betriebsrat-aktuell.de

An die
Geschäftsleitung

Betriebsratsbeschluss zum Besuch von Seminarveranstaltungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am _____ beschlossen, folgende(s)

Mitglied/Mitglieder:

Als Ersatzmitglied im Verhinderungsfall
wurde(n) benannt:

zu einem Seminar des „**ibbs- Seminare für Betriebsräte**“ mit dem Thema:

gemäß § 37/6 BetrVG zu entsenden.

Die Veranstaltung findet vom _____ bis _____ in _____ statt.

Die Inhalte des Seminars, sowie weitere Hinweise zum Ablauf und Kosten der Schulung sind als Anlage diesem Schreiben beigelegt.

Die im oben genannten Seminar vermittelten Inhalte sind für die sach- und fachgerechte Arbeit als Betriebsrat gemäß den rechtlichen Regelungen des § 37/6 BetrVG erforderlich. Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage des Seminars haben wir bereits berücksichtigt.

Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine Rückmeldung Ihrerseits erhalten, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

Ort und Datum

Unterschrift der/s Vorsitzenden des Betriebsrates

* Das Formular finden Sie auch im Internet unter www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm

i Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

Ihr Vorteil:

Sichern Sie sich Ihren Seminarplatz bereits frühzeitig.

Und ohne Risiko.

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmauer 16
06618 Naumburg

Unverbindliche Vorreservierung

Angaben zum Seminar

_____ Seminarthema

_____ Seminar-Nr.

_____ Seminarort

_____ Seminartermin

Angaben zur Person

Teilnehmer 1

_____ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

_____ Tel.-Nr. im Betrieb

_____ E-Mail-Adresse im Betrieb

Teilnehmer 2

_____ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

_____ Tel.-Nr. im Betrieb

_____ E-Mail-Adresse im Betrieb

Teilnehmer 3

_____ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

_____ Tel.-Nr. im Betrieb

_____ E-Mail-Adresse im Betrieb

Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

Hotelreservierung
mit Vollpension

Tagungspauschale I
(inkl. Mittagessen)

Angaben zum Betrieb

_____ Firmenname

_____ Größe des Betriebsrates (Anzahl Betriebsratsmitglieder)

_____ Straße

_____ Branche der Firma

_____ PLZ/ Ort

_____ Anzahl der Mitarbeiter

Die Reservierung soll bis zum _____ gelten.

Der Betriebsrat wird Seminarteilnahme voraussichtlich bis zum _____ beschließen.

_____ Ort und Datum

_____ Unterschrift

_____ BR-Stempel (soweit vorhanden)

* Das Formular finden Sie auch im Internet unter www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm

Seminaranmeldung

Angaben zum Seminar

Seminarthema _____

Seminar-Nr. _____

Seminarort _____

Seminartermin _____

Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

- Hotelreservierung** mit Vollpension
 Raucherzimmer (soweit möglich)
 Tagungspauschale I (inkl. Mittagessen)
 Tagungspauschale II (inkl. Mittag- und Abendessen)
- Vegetarisches Essen
 Vegetarisches Essen

Angaben zur Person

Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben) _____

Tel.-Nr. im Betrieb _____

E-Mail-Adresse im Betrieb _____

Ihre Funktion im Betriebsrat:

(bitte zutreffendes ankreuzen)

- Betriebsratsvorsitzende/r
 Stellv. Betriebsratsvorsitzende/r
 GBR- Vorsitzende/r
 Stellv. GBR- Vorsitzende/r
 Betriebsratsmitglied
 Mitglied im Gesamtbetriebsrat
 Mitglied im Konzernbetriebsrat
 Mitglied im Europäischen Betriebsrat
 Mitglied im Betriebsausschuss
 Mitglied im Ausschuss Lohn und Gehalt
 Mitglied im Personalausschuss

Größe des Betriebsrats: _____ Mitglieder

- Mitglied im EDV-Ausschuss
 Mitglied im Arbeitsschutzausschuss
 Mitglied im Sozialausschuss
 Mitglied im Wirtschaftsausschuss
 Mitglied der Schwerbehindertenvertretung
 Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat
 Mitglied der JAV
 Ersatzmitglied im Betriebsrat
 Sekretär/in im Betriebsrat
 freigestellt

Angaben zum Betrieb

Firmenname _____

Tel.-Nr. Zentrale _____

Straße _____

Branche der Firma _____

PLZ/ Ort _____

Anzahl der Mitarbeiter _____

Der Betriebsrat hat die Teilnahme gemäß § 37/6 BetrVG am _____ beschlossen.

Die Kostenübernahmeerklärung des Arbeitgebers liegt vor.
 ja (bitte beifügen oder nachsenden)
 nein

Ort und Datum _____

Unterschrift _____

Firmenstempel (mit Anschrift) _____

Mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ibbs, abgedruckt auf Seite 163, erkläre ich mich einverstanden.

Ihre Angaben werden vom ibbs und ihren verbundenen Unternehmen für die Seminare durchführung und für Informationszwecke genutzt. Wenn Sie keine Informationen wünschen, können Sie Ihr Einverständnis jederzeit widerrufen. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall vertrauensvoll an uns.

i Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

Hinweis:

Bitte senden Sie uns die vollständig ausgefüllte und unterschriebene Kostenübernahmeerklärung per Fax oder Post zu.

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmauer 16
06618 Naumburg

Seminarkosten- Übernahmeerklärung

Wir übernehmen die Seminarkosten entsprechend des Beschlusses des Betriebsrates vom _____ und Ihrer Ausschreibung für die nachfolgend benannte Seminarveranstaltung.

Seminarthema

Seminartermin

Seminarort

Teilnehmer/in

Teilnehmer/in

Teilnehmer/in

Teilnehmer/in

Seminargebühr pro Teilnehmer/in

Hotelkosten pro Teilnehmer/in

Daraus folgende Gesamtkosten (netto)

Ort und Datum

Unterschrift des Arbeitgebers

Firmenstempel (mit Anschrift)

Name des Unterzeichners (in Druckbuchstaben)

Funktion/Abteilung des Unterzeichners

* Das Formular finden Sie auch im Internet unter www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm