



## Seminarinhalt

### Grundlagen des Datenschutzrechts

Datenschutzrechtliche Bestimmungen im Überblick  
Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung (BDSG)  
Erhebung, Speicherung, Verarbeitung von Daten  
Datenübermittlung  
Nutzung von Personaldaten durch den Betriebsrat

### SAP – Grundlagenkenntnisse

Funktion und Zweck von SAP für das Unternehmen  
Überblick über die einzelnen Module, ihre Verknüpfung  
und ihre Arbeitsweise  
Wichtige Begriffe aus der „SAP-Welt“

### SAP und die Kontrolle der Beschäftigten

Überwachungsmöglichkeiten der Arbeitnehmer  
Was tun bei Datenmissbrauch?

### Die Einführung von SAP aus Sicht des Betriebsrates

Erfahrungsbericht zu praktizierten Einführungsmodellen  
Beteiligung des BR an Projektgruppen und im Lenkungsaus-  
schuss  
Schaffung und Nutzung von Informations- und Kommunika-  
tionswegen  
Qualifizierungsstrategie und Ausbildungsmaßnahmen bei  
der SAP-Einführung  
Organisationsmaßnahmen und Rationalisierungsschutz,  
Hard- und Software-Ergonomie  
Erstellung und Umsetzung eines Dokumentationskonzepts

### Überblick über die Mitbestimmung des BR bei Ein- führung und Anwendung von SAP:

Rechtsanspruch des BR auf umfassende Information  
Umfang des Informationsrechts  
Informationsbeschaffung des Betriebsrates  
Durchsetzung des Informationsanspruchs  
Die Mitbestimmungsrechte, u.a. bei:  
Leistungs- und Verhaltenskontrolle  
Innerbetrieblicher Qualifizierung  
Arbeitsplatzsicherheit, Arbeitsbedingungen und  
Gesundheitsschutz  
Erarbeitung von Betriebsvereinbarungen  
zur Einführung und Anwendung von SAP im Betrieb  
Errichtung eines Projektteams des Betriebsrates  
Zusammenarbeit mit dem Datenschutzbeauftragten  
Hinzuziehung von externen Sachverständigen

### Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte des BR

Das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren  
(bei Streit über die Mitbestimmung)  
Die Einstweilige Verfügung  
(bei Veränderungen ohne Zustimmung des Betriebsrates)  
Das Einigungsstellenverfahren  
(als innerbetriebliche Schlichtung zum Abschluss von BV's)

### Betriebsrat- Praxiswissen:

#### Die SAP-Betriebsvereinbarung

Überblick über praktizierte SAP- Vereinbarungen in  
anderen Betrieben  
Fallbeispiele und Erfahrungsaustausch der Teilnehmer  
Muster- Betriebsvereinbarungen zu SAP  
Inhaltliche Bestandteile und Empfehlungen, u.a.:  
Gestaltung von Arbeitsplatz, Arbeitsablauf und -umgebung  
Qualifizierungskonzepte  
Schutz vor unzulässigen Leistungs- und Verhaltenskontrollen  
Effiziente Kontrolle von getroffenen Vereinbarungen  
durch den Betriebsrat

## Die Zielgruppe

Betriebsratsvorsitzende, Betriebsratsmitglieder, Mitglieder des  
EDV- Ausschusses und Ersatzmitglieder, die ihre Kenntnisse im  
Bereich der Mitwirkungsrechte bei der Einführung und innerbetrieb-  
lichen Anwendung von SAP R/3 im Betrieb erweitern möchten.  
Besonders empfehlenswert ist das Seminar für BR- Mitglieder im  
EDV-Ausschuss.

## Ihr Schulungsanspruch

Dieses Seminar vermittelt erforderliche Kenntnisse im Sinne des  
§ 37/6 BetrVG für **alle Betriebsratsmitglieder**, in deren Betrieben  
SAP eingeführt oder bereits angewendet wird.

Auch für die **Schwerbehindertenvertretung** ist die Teilnahme  
empfehlenswert, gemäß § 96/4 SGB IX.

Mehr Informationen zum Schulungsanspruch finden Sie auf Seite 14.

## Ihr Nutzen

- Sie kennen die verschiedenen Kontrollmöglichkeiten  
technischer Einrichtungen im Betrieb und deren Gefahren  
für die Beschäftigten.
- Sie sind in der Lage, die Mitbestimmungsrechte des  
Betriebsrates wirkungsvoll durchzusetzen.
- Sie trainieren die Erarbeitung und Durchsetzung von  
Betriebsvereinbarungen zum Schutz vor unzulässiger  
Mitarbeiterkontrolle im Betrieb.

## Fakten

**Referenten:** erfahrene Fachanwälte und SAP- Berater  
**Teilnehmerzahl:** maximal 12 Personen  
**Seminarbeginn:** Montag um 14.00 Uhr  
**Seminarende:** Donnerstag um 14.30 Uhr  
**Seminar-Dauer:** 3,5 Tage

## Seminartermine

Termin	Veranstaltungsort	Seminarnr.
07.11.- 10.11.11	Dresden	SAP-DN-071011
05.03.- 08.03.12	Hamburg	SAP-HH-050212
25.06.- 28.06.12	Düsseldorf	SAP-DD-250512
03.09.- 06.09.12	Stuttgart	SAP-ST-030812
03.12.- 06.12.12	Berlin	SAP-BN-031112

## Inhouse- Seminar

Dieses Seminar ab 1.390,00 € pro Tag  
im Betrieb durchführen.  
Mehr Infos auf Seite 147

## Seminargebühr\*

**ab 790,00 €**  
zzgl. MwSt. und Hotelkosten

## Unsere Staffelpreise - Gemeinsam zum Seminar

Wenn Sie mit mehreren Betriebsräten am Seminar teilneh-  
men erhalten Sie folgende Staffelpreise:

1. Teilnehmer ..... 890,- €,
2. Teilnehmer ..... 860,- €,
- ab dem 3. Teilnehmer ..... 790,- €.

**Nutzen Sie  
Ihren Vorteil!**

\*Seminargebühr, ab dem 3. Teilnehmer.



# In drei Schritten zu Ihrem Seminarbesuch

## Schritt 1

Es ist Ihre Wahl!

### Absolute Themenauswahl

Sie suchen sich das für Sie in Betracht kommende Seminar aus und notieren sich Thema, Ort und Seminarnummer. Sprechen Sie mit Ihren Betriebsratskollegen, vielleicht möchten sie zum Seminar mitkommen.

### Unverbindliche Vorreservierung

Sie rufen uns an oder nutzen unser Vorreservierungsformular auf Seite 118 und lassen sich für das gewünschte Seminar unverbindlich vorreservieren.

Telefon: 03445-261073-0

Fax: 03445-261616

E-Mail: [vorreservierung@betriebsrat-aktuell.de](mailto:vorreservierung@betriebsrat-aktuell.de)

## Schritt 2

Beschlussfassung

### Ihr Antrag auf der Betriebsratssitzung

Sie stellen den Antrag zur Schulungsteilnahme auf der nächsten Betriebsratssitzung.

Der Betriebsrat berät den Antrag und beschließt u.a.: den Seminarinhalt, die Teilnehmer, den Termin, den Ort und die Kosten der Schulung (Seminargebühr, Hotel- und Reisekosten).

### Information an den Arbeitgeber

Der Betriebsrat teilt dem Arbeitgeber die Beschlussfassung zur Schulungsteilnahme förmlich mit.

Die Seminare des ibbs werden nach § 37/6 BetrVG vom Arbeitgeber getragen.

## Schritt 3

Anmeldung

### Anmeldung und Kostenübernahmeerklärung

Jetzt nur noch schriftlich anmelden, die Kostenübernahmeerklärung vom Arbeitgeber abstempeln lassen und uns zusenden:

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmuer 16

06618 Naumburg

Fax: 03445-261616

E-Mail: [anmeldung@betriebsrat-aktuell.de](mailto:anmeldung@betriebsrat-aktuell.de)

An die  
Geschäftsleitung

## Betriebsratsbeschluss zum Besuch von Seminarveranstaltungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ beschlossen, folgende(s)

Mitglied/Mitglieder:

Als Ersatzmitglied im Verhinderungsfall  
wurde(n) benannt:

---



---



---



---



---



---

zu einem Seminar des „**ibbs- Seminare für Betriebsräte**“ mit dem Thema:

---

gemäß § 37/6 BetrVG zu entsenden.

Die Veranstaltung findet vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ statt.

Die Inhalte des Seminars, sowie weitere Hinweise zum Ablauf und Kosten der Schulung sind als Anlage diesem Schreiben beigelegt.

Die im oben genannten Seminar vermittelten Inhalte sind für die sach- und fachgerechte Arbeit als Betriebsrat gemäß den rechtlichen Regelungen des § 37/6 BetrVG erforderlich. Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage des Seminars haben wir bereits berücksichtigt.

Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine Rückmeldung Ihrerseits erhalten, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

Ort und Datum

Unterschrift der/s Vorsitzenden des Betriebsrates

\* Das Formular finden Sie auch im Internet unter [www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm](http://www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm)

**i** Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

## Ihr Vorteil:

Sichern Sie sich Ihren Seminarplatz bereits frühzeitig.

**Und ohne Risiko.**

## ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmauer 16  
06618 Naumburg

# Unverbindliche Vorreservierung

## Angaben zum Seminar

\_\_\_\_\_ Seminarthema

\_\_\_\_\_ Seminar-Nr.

\_\_\_\_\_ Seminarort

\_\_\_\_\_ Seminartermin

## Angaben zur Person

### Teilnehmer 1

\_\_\_\_\_ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_ Tel.-Nr. im Betrieb

\_\_\_\_\_ E-Mail-Adresse im Betrieb

### Teilnehmer 2

\_\_\_\_\_ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_ Tel.-Nr. im Betrieb

\_\_\_\_\_ E-Mail-Adresse im Betrieb

### Teilnehmer 3

\_\_\_\_\_ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_ Tel.-Nr. im Betrieb

\_\_\_\_\_ E-Mail-Adresse im Betrieb

## Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

**Hotelreservierung**  
mit Vollpension

**Tagungspauschale I**  
(inkl. Mittagessen)

## Angaben zum Betrieb

\_\_\_\_\_ Firmenname

\_\_\_\_\_ Größe des Betriebsrates (Anzahl Betriebsratsmitglieder)

\_\_\_\_\_ Straße

\_\_\_\_\_ Branche der Firma

\_\_\_\_\_ PLZ/ Ort

\_\_\_\_\_ Anzahl der Mitarbeiter

Die Reservierung soll bis zum \_\_\_\_\_ gelten.

Der Betriebsrat wird Seminarteilnahme voraussichtlich bis zum \_\_\_\_\_ beschließen.

\_\_\_\_\_ Ort und Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

\_\_\_\_\_ BR-Stempel (soweit vorhanden)

\* Das Formular finden Sie auch im Internet unter [www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm](http://www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm)

# Seminaranmeldung

## Angaben zum Seminar

Seminarthema \_\_\_\_\_

Seminar-Nr. \_\_\_\_\_

Seminarort \_\_\_\_\_

Seminartermin \_\_\_\_\_

## Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

- Hotelreservierung** mit Vollpension    
  Raucherzimmer (soweit möglich)    
  Tagungspauschale I (inkl. Mittagessen)    
  Tagungspauschale II (inkl. Mittag- und Abendessen)
- Vegetarisches Essen    
  Vegetarisches Essen

## Angaben zur Person

Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben) \_\_\_\_\_

Tel.-Nr. im Betrieb \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse im Betrieb \_\_\_\_\_

### Ihre Funktion im Betriebsrat:

(bitte zutreffendes ankreuzen)

- Betriebsratsvorsitzende/r  
 Stellv. Betriebsratsvorsitzende/r  
 GBR- Vorsitzende/r  
 Stellv. GBR- Vorsitzende/r  
 Betriebsratsmitglied  
 Mitglied im Gesamtbetriebsrat  
 Mitglied im Konzernbetriebsrat  
 Mitglied im Europäischen Betriebsrat  
 Mitglied im Betriebsausschuss  
 Mitglied im Ausschuss Lohn und Gehalt  
 Mitglied im Personalausschuss

### Größe des Betriebsrats: \_\_\_\_\_ Mitglieder

- Mitglied im EDV-Ausschuss  
 Mitglied im Arbeitsschutzausschuss  
 Mitglied im Sozialausschuss  
 Mitglied im Wirtschaftsausschuss  
 Mitglied der Schwerbehindertenvertretung  
 Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat  
 Mitglied der JAV  
 Ersatzmitglied im Betriebsrat  
 Sekretär/in im Betriebsrat  
 freigestellt  
 \_\_\_\_\_

## Angaben zum Betrieb

Firmenname \_\_\_\_\_

Tel.-Nr. Zentrale \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

Branche der Firma \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort \_\_\_\_\_

Anzahl der Mitarbeiter \_\_\_\_\_

Der Betriebsrat hat die Teilnahme gemäß § 37/6 BetrVG am \_\_\_\_\_ beschlossen.

Die Kostenübernahmeerklärung des Arbeitgebers liegt vor.    
 ja (bitte beifügen oder nachsenden)  
 nein

Ort und Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Firmenstempel (mit Anschrift) \_\_\_\_\_

Mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ibbs, abgedruckt auf Seite 163, erkläre ich mich einverstanden.

Ihre Angaben werden vom ibbs und ihren verbundenen Unternehmen für die Seminare durchführung und für Informationszwecke genutzt. Wenn Sie keine Informationen wünschen, können Sie Ihr Einverständnis jederzeit widerrufen. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall vertrauensvoll an uns.

**i** Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

## Hinweis:

Bitte senden Sie uns die vollständig ausgefüllte und unterschriebene Kostenübernahmeerklärung per Fax oder Post zu.

### ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmauer 16  
06618 Naumburg

## Seminarkosten- Übernahmeerklärung

Wir übernehmen die Seminarkosten entsprechend des Beschlusses des Betriebsrates vom \_\_\_\_\_ und Ihrer Ausschreibung für die nachfolgend benannte Seminarveranstaltung.

\_\_\_\_\_  
Seminarthema

\_\_\_\_\_  
Seminartermin

\_\_\_\_\_  
Seminarort

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Seminargebühr pro Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Hotelkosten pro Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Daraus folgende Gesamtkosten (netto)

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitgebers

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel (mit Anschrift)

\_\_\_\_\_  
Name des Unterzeichners (in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_  
Funktion/Abteilung des Unterzeichners

\* Das Formular finden Sie auch im Internet unter [www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm](http://www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm)