



Seminarinhalt

Änderungen im Kündigungsschutz

- Ausdehnung der Probezeit bei Neueinstellungen
- Vereinbarung einer Wartezeit
- Abfindungsanspruch nach § 1a KSchG
- Sozialauswahl und Auswahlkriterien
- Herausnahme von sog. Leistungsträgern
- Vereinbarung von Namenslisten
- Einheitliche Klagefrist
- Auswirkungen auf die Beteiligungsrechte des BR

Neuerungen bei befristeten Arbeitsverhältnissen

- Befristungen ohne Sachgrund
- Anschlussbefristungen bei „Altfällen“ ?
- Befristung von älteren Arbeitnehmern
- Befristungen mit Sachgrund

Das Mutterschutzrecht und Elterngeld

Mutterschutzfristen

Entgeltfortzahlung während Beschäftigungsverboten

Neu: Elterngeld ersetzt Erziehungsgeld

Höhe des Elterngeldes, Voraussetzungen

Anspruchsberechtigte Arbeitnehmer

Bezugsdauer, verlängerte Bezugsdauer

Verteilung der Zahlung

Anrechnung auf das Arbeitslosengeld II

Neuregelungen bei Arbeitslosigkeit und Abfindungen

Steuerliche Behandlung von Abfindungen

Frühzeitige Arbeitssuch- bzw. Arbeitslosmeldung

Höhe und Dauer des Arbeitslosengeldes

Arbeitslosengeld II

Anrechnung von Einkommen und Vermögen

Sperrzeiten beim Arbeitslosengeld

Hartz I - III im Überblick

Befristete Einstellung älterer Arbeitnehmer

Befreiung von der Arbeitslosenversicherung für ältere Arbeitnehmer

Mini-Jobs bis 400,- € und 1- Euro- Jobs

Vereinfachung des Altersteilzeitrechts

Das neue Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG)

Übersicht über die einzelnen gesetzlichen Regelungen

Auswirkungen des AGG auf die betrieblichen Prozesse

- Stellenausschreibungen und Einstellungen
- Beförderungen und Versetzungen
- Leistungsbewertungen und Beurteilungen
- Aus- und Weiterbildung, Personalentwicklung
- Kündigung, insbesondere Sozialauswahl
- Tarif- bzw. Betriebsvereinbarungen
- Rechtsfolgen von Diskriminierungen

Die neuen Aufgaben des Betriebsrates nach dem AGG

- Gesetzliche Überwachungspflicht des Betriebsrates
- Unterlassungsanspruch und Informationsrechte
- Behandlung von Beschwerden durch den Betriebsrat
- Klagerecht des Betriebsrates bei groben Pflichtverletzungen des Arbeitgebers

Aktuelle innerbetriebliche Tendenzen zu personellen Einzelmaßnahmen

Verzicht auf Leistung als Einstellungsvoraussetzung

Einsatz von Fremdpersonal

(Leih- und Werkvertragsarbeitnehmer)

Freistellung von der Arbeit als Versetzung

Die Zielgruppe

Betriebsräte, die kompakt zu allen wichtigen Änderungen des Arbeitsrechts informiert sein wollen, um damit ihre Kompetenz im Bereich des Arbeitsrechts auf die aktuellen gesetzlichen Änderungen anzupassen.

Ihr Schulungsanspruch

Dieses Seminar vermittelt Grundlagenkenntnisse, die für **alle Betriebsratsmitglieder** und häufig eingesetzte **Ersatzmitglieder** gemäß § 37/6 BetrVG erforderlich sind.

Mehr Informationen zum Schulungsanspruch finden Sie auf Seite 14.

Ihr Nutzen

- Sie kennen alle wichtigen Änderungen im Arbeitsrecht seit dem Jahr 2006.
- Sie sind kompetenter Ansprechpartner in arbeitsrechtlichen Fragen gegenüber Ihren Beschäftigten.
- Sie können auf die Änderungen im Arbeitsrecht innerbetrieblich reagieren.

Fakten

Referenten:	Rechtsanwälte und Arbeitsrichter
Teilnehmerzahl:	maximal 12 Personen
Seminarbeginn/-ende:	Montag 14.00 Uhr / Donnerstag 14.30 Uhr
Seminar-Dauer:	3,5 Tage

Seminartermine

Termin	Veranstaltungsort	Seminarnr.
07.11.- 10.11.11	Köln	ARU-KN-071011
05.12.- 08.12.11	München	ARU-MN-051111
20.02.- 23.02.12	Dresden	ARU-DN-200112
16.04.- 19.04.12	Hamburg	ARU-HH-160312
25.06.- 28.06.12	Dortmund	ARU-DM-250512
27.08.- 30.08.12	Heidelberg	ARU-HG-270712
22.10.- 25.10.12	Berlin	ARU-BN-210912
10.12.- 13.12.12	Münster	ARU-MR-091112

Seminargebühr*

ab 790,00 €

zzgl. MwSt. und Hotelkosten

Inhouse- Seminar

Dieses Seminar ab 1.290,00 € pro Tag im Betrieb durchführen.

Mehr Infos auf Seite 147

Seminarpaket „Betriebsrat - UP to DATE“

Wenn Sie als Betriebsratsmitglied das Seminarpaket „**Betriebsrat - UP to DATE**“ buchen, dies beinhaltet die Seminare „UPDATE Betriebsverfassungsrecht“ und „UPDATE Arbeitsrecht“ (auf den Seiten 26 und 35 im Seminarprogramm), zahlen Sie insgesamt

nur 1.590,00 €.

Sie sparen damit gegenüber der Einzelbuchung 190,00 € Seminargebühr.*

*Das Seminarpaket ist personengebunden.

Unsere Staffelpreise - Gemeinsam zum Seminar

Wenn Sie mit mehreren Betriebsräten am Seminar teilnehmen erhalten Sie folgende Staffelpreise:

1. Teilnehmer 890,- €,
2. Teilnehmer 860,- €,
- ab dem 3. Teilnehmer 790,- €.

Nutzen Sie Ihren Vorteil!

*Seminargebühr, ab dem 3. Teilnehmer.



In drei Schritten zu Ihrem Seminarbesuch

Schritt 1

Es ist Ihre Wahl!

Absolute Themenauswahl

Sie suchen sich das für Sie in Betracht kommende Seminar aus und notieren sich Thema, Ort und Seminarnummer. Sprechen Sie mit Ihren Betriebsratskollegen, vielleicht möchten sie zum Seminar mitkommen.

Unverbindliche Vorreservierung

Sie rufen uns an oder nutzen unser Vorreservierungsformular auf Seite 118 und lassen sich für das gewünschte Seminar unverbindlich vorreservieren.

Telefon: 03445-261073-0

Fax: 03445-261616

E-Mail: vorreservierung@betriebsrat-aktuell.de

Schritt 2

Beschlussfassung

Ihr Antrag auf der Betriebsratssitzung

Sie stellen den Antrag zur Schulungsteilnahme auf der nächsten Betriebsratssitzung.

Der Betriebsrat berät den Antrag und beschließt u.a.: den Seminarinhalt, die Teilnehmer, den Termin, den Ort und die Kosten der Schulung (Seminargebühr, Hotel- und Reisekosten).

Information an den Arbeitgeber

Der Betriebsrat teilt dem Arbeitgeber die Beschlussfassung zur Schulungsteilnahme förmlich mit.

Die Seminare des ibbs werden nach § 37/6 BetrVG vom Arbeitgeber getragen.

Schritt 3

Anmeldung

Anmeldung und Kostenübernahmeerklärung

Jetzt nur noch schriftlich anmelden, die Kostenübernahmeerklärung vom Arbeitgeber abstempeln lassen und uns zusenden:

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmuer 16

06618 Naumburg

Fax: 03445-261616

E-Mail: anmeldung@betriebsrat-aktuell.de

An die
Geschäftsleitung

Betriebsratsbeschluss zum Besuch von Seminarveranstaltungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am _____ beschlossen, folgende(s)

Mitglied/Mitglieder:

Als Ersatzmitglied im Verhinderungsfall
wurde(n) benannt:

zu einem Seminar des „**ibbs- Seminare für Betriebsräte**“ mit dem Thema:

gemäß § 37/6 BetrVG zu entsenden.

Die Veranstaltung findet vom _____ bis _____ in _____ statt.

Die Inhalte des Seminars, sowie weitere Hinweise zum Ablauf und Kosten der Schulung sind als Anlage diesem Schreiben beigelegt.

Die im oben genannten Seminar vermittelten Inhalte sind für die sach- und fachgerechte Arbeit als Betriebsrat gemäß den rechtlichen Regelungen des § 37/6 BetrVG erforderlich. Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage des Seminars haben wir bereits berücksichtigt.

Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine Rückmeldung Ihrerseits erhalten, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

Ort und Datum

Unterschrift der/s Vorsitzenden des Betriebsrates

* Das Formular finden Sie auch im Internet unter www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm

i Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

Ihr Vorteil:

Sichern Sie sich Ihren Seminarplatz bereits frühzeitig.

Und ohne Risiko.

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmauer 16
06618 Naumburg

Unverbindliche Vorreservierung

Angaben zum Seminar

_____ Seminarthema

_____ Seminar-Nr.

_____ Seminarort

_____ Seminartermin

Angaben zur Person

Teilnehmer 1

_____ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

_____ Tel.-Nr. im Betrieb

_____ E-Mail-Adresse im Betrieb

Teilnehmer 2

_____ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

_____ Tel.-Nr. im Betrieb

_____ E-Mail-Adresse im Betrieb

Teilnehmer 3

_____ Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

_____ Tel.-Nr. im Betrieb

_____ E-Mail-Adresse im Betrieb

Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

Hotelreservierung
mit Vollpension

Tagungspauschale I
(inkl. Mittagessen)

Angaben zum Betrieb

_____ Firmenname

_____ Größe des Betriebsrates (Anzahl Betriebsratsmitglieder)

_____ Straße

_____ Branche der Firma

_____ PLZ/ Ort

_____ Anzahl der Mitarbeiter

Die Reservierung soll bis zum _____ gelten.

Der Betriebsrat wird Seminarteilnahme voraussichtlich bis zum _____ beschließen.

_____ Ort und Datum

_____ Unterschrift

_____ BR-Stempel (soweit vorhanden)

* Das Formular finden Sie auch im Internet unter www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm

i Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

Seminaranmeldung

Angaben zum Seminar

Seminarthema

Seminar-Nr.

Seminarort

Seminartermin

Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

- Hotelreservierung** mit Vollpension
 Raucherzimmer (soweit möglich)
 Tagungspauschale I (inkl. Mittagessen)
 Tagungspauschale II (inkl. Mittag- und Abendessen)
- Vegetarisches Essen
 Vegetarisches Essen

Angaben zur Person

Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben)

Tel.-Nr. im Betrieb

E-Mail-Adresse im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat: (bitte zutreffendes ankreuzen)

- Betriebsratsvorsitzende/r
 Stellv. Betriebsratsvorsitzende/r
 GBR- Vorsitzende/r
 Stellv. GBR- Vorsitzende/r
 Betriebsratsmitglied
 Mitglied im Gesamtbetriebsrat
 Mitglied im Konzernbetriebsrat
 Mitglied im Europäischen Betriebsrat
 Mitglied im Betriebsausschuss
 Mitglied im Ausschuss Lohn und Gehalt
 Mitglied im Personalausschuss

Größe des Betriebsrats: _____ Mitglieder

- Mitglied im EDV-Ausschuss
 Mitglied im Arbeitsschutzausschuss
 Mitglied im Sozialausschuss
 Mitglied im Wirtschaftsausschuss
 Mitglied der Schwerbehindertenvertretung
 Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat
 Mitglied der JAV
 Ersatzmitglied im Betriebsrat
 Sekretär/in im Betriebsrat
 freigestellt

Angaben zum Betrieb

Firmenname

Tel.-Nr. Zentrale

Straße

Branche der Firma

PLZ/ Ort

Anzahl der Mitarbeiter

Der Betriebsrat hat die Teilnahme gemäß § 37/6 BetrVG am _____ beschlossen.

Die Kostenübernahmeerklärung des Arbeitgebers liegt vor.
 ja (bitte beifügen oder nachsenden)
 nein

Ort und Datum

Unterschrift

Firmenstempel (mit Anschrift)

Mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ibbs, abgedruckt auf Seite 163, erkläre ich mich einverstanden.

Ihre Angaben werden vom ibbs und ihren verbundenen Unternehmen für die Seminare durchführung und für Informationszwecke genutzt. Wenn Sie keine Informationen wünschen, können Sie Ihr Einverständnis jederzeit widerrufen. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall vertrauensvoll an uns.

i Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

Hinweis:

Bitte senden Sie uns die vollständig ausgefüllte und unterschriebene Kostenübernahmeerklärung per Fax oder Post zu.

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmauer 16
06618 Naumburg

Seminarkosten- Übernahmeerklärung

Wir übernehmen die Seminarkosten entsprechend des Beschlusses des Betriebsrates vom _____ und Ihrer Ausschreibung für die nachfolgend benannte Seminarveranstaltung.

Seminarthema

Seminartermin

Seminarort

Teilnehmer/in

Teilnehmer/in

Teilnehmer/in

Teilnehmer/in

Seminargebühr pro Teilnehmer/in

Hotelkosten pro Teilnehmer/in

Daraus folgende Gesamtkosten (netto)

Ort und Datum

Unterschrift des Arbeitgebers

Firmenstempel (mit Anschrift)

Name des Unterzeichners (in Druckbuchstaben)

Funktion/Abteilung des Unterzeichners

* Das Formular finden Sie auch im Internet unter www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm