



## Die Zielgruppe

Alle Betriebsratsmitglieder, JAV- Mitglieder und Schwerbehinder-tenvertreter, die mit Hilfe einer Internet- bzw. Intranetpräsentation ihre Arbeit darstellen wollen und keine oder nur geringe Kenntnisse in der Erstellung und /oder Verbesserung eigener Internet-/Intra-netseiten besitzen.

## Ihr Schulungsanspruch

Dieses Seminar vermittelt Kenntnisse, die für **den oben genannten Personenkreis** gemäß § 37/6 BetrVG erforderlich sind.

Mehr Informationen zum Schulungsanspruch finden Sie auf Seite 10.

## Ihr Nutzen

- Sie kennen Ihre rechtlichen Ansprüche zur Nutzung moderner Kommunikationsmittel.
- Sie wissen, wie der technische, grafische und inhaltliche Aufbau von Internetseiten erfolgt.
- Sie lernen mit Hilfe von einfacher Anwendersoftware Ihre ersten Internetseiten zu erstellen und diese ansprechend und klar zu gestalten.

## Fakten

- Referenten:** erfahrene Fachanwälte und IT- Experten  
**Teilnehmerzahl:** maximal 12 Personen  
**Seminarbeginn/-ende:** Montag 14.00 Uhr / Freitag 12.30 Uhr  
**Seminar-Dauer:** 4,5 Tage

## Seminartermine

Termin	Veranstaltungsort	Seminar-nr.
<b>2009</b>		
23.03.- 27.03.09	Bremen	ITB-BR-230209
22.06.- 26.06.09	München	ITB-MN-220509
12.10.- 16.10.09	Berlin	ITB-BN-120909

## Inhouse- Seminar

Dieses Seminar ab 1.590,00 € pro Tag im Betrieb durchführen.

Mehr Infos auf Seite 115

## Seminargebühr

**1.090,00 €**

zzgl. MwSt. und Hotelkosten

## PC- Einsatz im Seminar

- Jeweils 3 Teilnehmer arbeiten gemeinsam an einem PC.
- Sie erstellen und überarbeiten Ihre BR- Homepage.

## Seminarspezial - Musterlayouts

- Jeder Teilnehmer erhält eine CD mit über 15 Muster-layouts und der entsprechenden Gliederung von Internet-präsentationen für die Betriebsratsarbeit.

## Gruppenpreis - Gemeinsam zum Seminar

Wenn Sie dieses Seminar mit weiteren Betriebsratsmitgliedern aus Ihrem Betrieb buchen, zahlt die 2. Person **nur 1.040,- €** und jedes weitere Mitglied **nur 990,- €** Seminargebühr.\*

\*Gilt nur bei Buchung des gleichen Seminars.

## Seminarinhalt

### I. Rechtliche Grundlagen (1 Tag)

#### Die Intranet-/Internetseiten des Betriebsrates als modernes Sachmittel des Betriebsrats

Wann habe ich als Betriebsrat Rechtsanspruch auf eine eigene Internethomepage?

Rechtsanspruch auf Nutzung des Intranets

Vorstellung von durchgeführten Projekten und prakti-zierten Modellen der Nutzung von Intranet und Internet  
Erfahrungsaustausch mit den Teilnehmern

#### Klassische Inhalte der Betriebsrats- Homepage

Grundsätze zur Geheimhaltungspflicht und zum Urheberrecht

Was darf ich als Betriebsrat veröffentlichen?

Wer hat Schreib- und Veränderungsrechte für die Seiten?

Hilfe, unsere Seiten sind gesperrt! - Was tun, wenn der Arbeitgeber den Zugang zu Inhalten sperrt?

Diskussion mit den Teilnehmern über die aktuelle Rechtsprechung der Arbeitsgerichte

Durchsetzung des Sachmittels „BR- Homepage“  
Geltendmachung und Umfang des Anspruchs

### II. Praxis der Betriebsratsarbeit (3,5 Tage)

#### Erstellung der eigenen Homepage

Wichtige Hard- und Softwarevoraussetzungen

Notwendige Sicherheitsanforderungen

Nutzung von kostenlosen Programmen zur Gestaltung der Homepage

#### Inhaltliche und grafische Konzeption

Aufbau und Umfang der Internetseite

Erfahrungsberichte der Trainer und Vorschläge

Konzeptionelle Vorarbeit

Zielorientierter Web- Auftritt des Betriebsrats

- Was will ich kommunizieren?

- Wen will ich erreichen?

- Vergleichsanalyse existierender Web-Auftritte

Entwicklung des ersten konzeptionellen Entwurfs

Vorstellung und Diskussion in der Seminargruppe

#### Umsetzung der Konzeption mit Software

Layoutplanung und -umsetzung

Nutzung von Hilfsprogrammen

Grundaufbau, Bestimmung u.a. von:

Schriftarten und Farbauswahl

Rahmen und Tabellen

Logos und Betriebsrats-Slogan

Startseite gestalten

Einfügen von Bildern und Texten

Links- und Mailfunktionen einbauen

Praxis-Tipps



# In drei Schritten zu Ihrem Seminarbesuch

## Schritt 1

Es ist Ihre Wahl!

### Absolute Themenauswahl

Sie suchen sich das für Sie in Betracht kommende Seminar aus und notieren sich Thema, Ort und Seminarnummer. Sprechen Sie mit Ihren Betriebsratskollegen, vielleicht möchten sie zum Seminar mitkommen.

### Unverbindliche Vorreservierung

Sie rufen uns an und lassen sich für das gewünschte Seminar unverbindlich vorreservieren.

Telefon: 03445-261073-0

Fax: 03445-261616

E-Mail: [vorreservierung@betriebsrat-aktuell.de](mailto:vorreservierung@betriebsrat-aktuell.de)

## Schritt 2

Beschlussfassung

### Ihr Antrag auf der Betriebsratssitzung

Sie stellen den Antrag zur Schulungsteilnahme auf der nächsten Betriebsratssitzung.

Der Betriebsrat berät den Antrag und beschließt u.a.: den Seminarinhalt, die Teilnehmer, den Termin, den Ort und die Kosten der Schulung (Seminargebühr, Hotel- und Reisekosten).

### Information an den Arbeitgeber

Der Betriebsrat teilt dem Arbeitgeber die Beschlussfassung zur Schulungsteilnahme förmlich mit.

Die Seminare des ibbs werden nach § 37/6 BetrVG vom Arbeitgeber getragen.

## Schritt 3

Anmeldung

### Anmeldung und Kostenübernahmeerklärung

Jetzt nur noch schriftlich anmelden, die Kostenübernahmeerklärung vom Arbeitgeber abstempeln lassen und uns zusenden:

ibbs - Seminare für Betriebsräte

Marienmuer 16

06618 Naumburg

Fax: 03445-261616

E-Mail: [anmeldung@betriebsrat-aktuell.de](mailto:anmeldung@betriebsrat-aktuell.de)

An die  
Geschäftsleitung

## Betriebsratsbeschluss zum Besuch von Seminarveranstaltungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ beschlossen, folgende(s)

Mitglied/Mitglieder:

Als Ersatzmitglied im Verhinderungsfall  
wurde(n) benannt:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zu einem Seminar des „**ibbs- Seminare für Betriebsräte**“ mit dem Thema:

\_\_\_\_\_

gemäß § 37/6 BetrVG zu entsenden.

Die Veranstaltung findet vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ statt.

Die Inhalte des Seminars, sowie weitere Hinweise zum Ablauf und Kosten der Schulung sind als Anlage diesem Schreiben beigelegt.

Die im oben genannten Seminar vermittelten Inhalte sind für die sach- und fachgerechte Arbeit als Betriebsrat gemäß den rechtlichen Regelungen des § 37/6 BetrVG erforderlich. Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage des Seminars haben wir bereits berücksichtigt.

Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine Rückmeldung Ihrerseits erhalten, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

Ort und Datum

Unterschrift der/s Vorsitzenden des Betriebsrates

\* Das Formular finden Sie auch im Internet unter [www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm](http://www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm)

① Einfach per Fax (0 34 45) 26 16 16 oder Post zu uns.

**Hinweis:**

Bitte senden Sie uns die vollständig ausgefüllte und unterschriebene Kostenübernahmeerklärung per Fax oder Post zu.

**ibbs -  
Seminare für Betriebsräte**

Marienmauer 16  
06618 Naumburg

**Seminarkosten- Übernahmeerklärung**

Wir übernehmen die Seminarkosten entsprechend des Beschlusses des Betriebsrates vom \_\_\_\_\_ und Ihrer Ausschreibung für die nachfolgend benannte Seminarveranstaltung.

\_\_\_\_\_  
Seminarthema

\_\_\_\_\_  
Seminartermin

\_\_\_\_\_  
Seminarort

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Seminargebühr pro Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Hotelkosten pro Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Daraus folgende Gesamtkosten (netto)

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitgebers

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel (mit Anschrift)

\_\_\_\_\_  
Name des Unterzeichners (in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_  
Funktion/Abteilung des Unterzeichners

\* Das Formular finden Sie auch im Internet unter [www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm](http://www.betriebsrat-aktuell.de/download.htm)

# Seminaranmeldung

## Angaben zum Seminar

Seminarthema \_\_\_\_\_

Seminar-Nr. \_\_\_\_\_

Seminarort \_\_\_\_\_

Seminartermin \_\_\_\_\_

## Angaben zur Übernachtung und Versorgung während des Seminars

- Hotelreservierung** mit Vollpension    
  Raucherzimmer (soweit möglich)    
  Tagungspauschale I (inkl. Mittagessen)    
  Tagungspauschale II (inkl. Mittag- und Abendessen)
- Vegetarisches Essen    
  Vegetarisches Essen

## Angaben zur Person

Vorname, Name (bitte in Druckbuchstaben) \_\_\_\_\_

Tel.-Nr. im Betrieb \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse im Betrieb \_\_\_\_\_

### Ihre Funktion im Betriebsrat:

(bitte zutreffendes ankreuzen)

- Betriebsratsvorsitzende/r  
 Stellv. Betriebsratsvorsitzende/r  
 GBR- Vorsitzende/r  
 Stellv. GBR- Vorsitzende/r  
 Betriebsratsmitglied  
 Mitglied im Gesamtbetriebsrat  
 Mitglied im Konzernbetriebsrat  
 Mitglied im Europäischen Betriebsrat  
 Mitglied im Betriebsausschuss  
 Mitglied im Ausschuss Lohn und Gehalt  
 Mitglied im Personalausschuss

### Größe des Betriebsrats: \_\_\_\_\_ Mitglieder

- Mitglied im EDV-Ausschuss  
 Mitglied im Arbeitsschutzausschuss  
 Mitglied im Sozialausschuss  
 Mitglied im Wirtschaftsausschuss  
 Mitglied der Schwerbehindertenvertretung  
 Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat  
 Mitglied der JAV  
 Ersatzmitglied im Betriebsrat  
 Sekretär/in im Betriebsrat  
 freigestellt  
 \_\_\_\_\_

## Angaben zum Betrieb

Firmenname \_\_\_\_\_

Tel.-Nr. Zentrale \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

Branche der Firma \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort \_\_\_\_\_

Anzahl der Mitarbeiter \_\_\_\_\_

Der Betriebsrat hat die Teilnahme gemäß § 37/6 BetrVG am \_\_\_\_\_ beschlossen.

Die Kostenübernahmeerklärung des Arbeitgebers liegt vor.  ja (bitte beifügen oder nachsenden)

nein

Ort und Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Firmenstempel (mit Anschrift) \_\_\_\_\_

**Mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ibbs auf Seite 123 erkläre ich mich einverstanden.**

Ihre Angaben werden vom ibbs und ihren verbundenen Unternehmen für die Semindurchführung und für Informationszwecke genutzt. Wenn Sie keine Informationen wünschen, können Sie Ihr Einverständnis jederzeit widerrufen. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall vertrauensvoll an uns.



# Die Hotelpreise im Überblick

## Alle Hotelpreise auf einen Blick

Seminarort	VP-Preis
Baden-Baden	139,00 € bis 149,00 €
Berlin	130,00 € bis 147,00 €
Binz/Insel Rügen	149,50 €
Bremen	135,00 € bis 147,00 €
Brüssel/Belgien	137,00 € bis 155,00 €
Dortmund	127,50 € bis 139,50 €
Dresden	130,00 € bis 135,00 €
Düsseldorf	137,00 € bis 144,00 €
Erfurt	130,00 € bis 145,00 €
Frankfurt/Main	135,00 € bis 147,00 €
Garmisch-Partenkirchen	143,00 €
Hamburg	130,00 € bis 147,00 €
Hannover	130,00 € bis 142,00 €
Heidelberg	130,00 €
Kassel	128,00 € bis 133,00 €
Kiel	130,00 € bis 141,00 €
Koblenz	130,00 € bis 135,00 €
Köln	130,00 € bis 147,00 €
Konstanz/Bodensee	130,00 € bis 138,00 €
Leipzig	130,00 € bis 140,00 €
Lindau/Bodensee	136,00 €
Magdeburg	120,00 €
München	130,00 € bis 147,00 €
Norderney/Insel Norderney	130,00 €
Nürnberg	130,00 € bis 138,00 €

Seminarort	VP-Preis
Potsdam	139,00 €
Prag/Tschechien	141,00 €
Rostock	130,00 € bis 144,00 €
Regensburg	130,00 € bis 139,00 €
Salzburg/Österreich	125,00 € bis 139,00 €
Starnberg/Starnberger See	144,00 €
Strasbourg/Frankreich	142,00 € bis 159,00 €
Stuttgart	130,00 € bis 143,00 €
Timmendorfer Strand	130,00 € bis 134,00 €
Trier	130,00 €
Würzburg	132,00 €

### Tagungspauschale

#### Sie benötigen keine Übernachtung? Kein Problem.

Die Tagungspauschale I (inkl. Mittagessen) beträgt je nach Standort zwischen 44,00 € und 52,00 €.

### Hinweis

#### Den genauen Preis für Ihre Schulung erfahren Sie telefonisch bei uns.

Aufgrund der hohen Anzahl an Seminarveranstaltungen arbeiten wir an einigen Schulungsstandorten mit mehreren Hotels zusammen und können den genauen Preis in dieser Übersichtsliste nicht ausweisen.

Weiterhin gelten zu bestimmten Terminen (Messen und anderen Großveranstaltungen) besondere Hotelraten.

Bitte beachten Sie, dass die Hotelpreisangaben ohne Gewähr sind.